INVENT

Kryteria zmiany rang dla Liczącego – zbiór najważniejszych informacji

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Kryteria zmiany rang dla Liczącego –zbiór najważniejszych informacji (dalej: „Dokument") regulują zasady dotyczące zmiany rang dla osoby,która świadczy usługi inwentaryzacyjne lub inne usługi związane z obsługą inwentaryzacji poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej (dalej „Liczący") na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z Organizatorem.

2. Organizatorem jest INVENT TEAM Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Gajowickiej 195, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001162941, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia- Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 8943256651, oraz Invent Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Gajowickiej 195, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000314408, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 1010003124 (dalej zwani łącznie „Organizatorami" lub każdy z osobna „Organizatorem").

3. Liczący ma możliwość podnoszenia swoich kwalifikacji, zdobywania nowych umiejętności oraz zmiany rangi.

4. Organizatorzy czynnie wspierają osobę decydującą się na podnoszenie swoich kwalifikacji. Ostateczna decyzja o wejściu na ścieżkę rozwoju Liczącego za każdym razem leży po stronie Organizatorów.

5. Organizatorzy są administratorami danych osobowych Osób uprawnionych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Dane osobowe Osób uprawnionych będą przetwarzane przez Organizatorów w celu wypłaty wynagrodzeń.

§ 2. Ścieżka rozwoju

1. W miarę ugruntowania nabytych i nabywania nowych umiejętności oraz zdobywania doświadczenia na projektach, Liczący może zdobywać kolejne rangi w ramach pełnionej funkcji.

2. Ścieżka zmiany rang dla Liczącego wygląda następująco:
   a) Liczący Beginner (Li-beginner)
   b) Liczący Junior (Li-junior)
   c) Liczący Senior (Li-senior)
   d) Liczący Master (Li-master)

§ 3. Zasady zmiany rang

1. Zmiana rangi możliwa jest na podstawie zdobycia wymaganych kwalifikacji i spełnienia określonych kryteriów.

2. Poprzez zmianę rangi należy rozumieć jej:
   a) **podwyższenia**: np. z „junior" na „senior"
   b) **obniżenia**: np. z „master" na „senior"

3. Zmiana rangi może nastąpić tylko o jeden stopień, ale w niektórych przypadkach dopuszcza się obniżenie rangi o dwa lub trzy stopnie.

4. Zmiany rangi l obowiązują od momentu podjęcia decyzji, nie działa to z mocą wsteczną.

§ 4. Kryteria zmiany rang

1. Aby zmiana rangi była możliwa Liczący musi spełnić określone kryteria:

a) Liczba odbytych dni inwentaryzacyjnych

- Liczący musi przepracować minimalną liczbę dni inwentaryzacyjnych na obecnej randze w ciągu 12 następujących po sobie miesięcy.
- Minimalna liczba dni inwentaryzacyjnych została określona w tabeli „WYTYCZNE ZMIANY RANG DLA LICZĄCEGO" stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Dokumentu.

b) Różnorodność projektów

- Liczący musi przepracować minimalną liczbę dni na projektach różnej wielkości: małych (S), średnich (M) i dużych (L).
- Minimalna liczba dni inwentaryzacyjnych została określona w tabeli „WYTYCZNE ZMIANY RANG DLA LICZĄCEGO" stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Dokumentu.

c) Maksymalna przerwa między projektami

- Maksymalna dopuszczalna przerwa między projektami inwentaryzacyjnymi nie może przekroczyć ustalonej liczby dni kalendarzowych.
- Przekroczenie tej przerwy skutkuje automatycznym obniżeniem rangi o jeden stopień.
- Maksymalna przerwa została określona w tabeli „WYTYCZNE ZMIANY RANG DLA LICZĄCEGO" stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Dokumentu.

d) Wydajność liczenia

- Wydajność liczenia musi utrzymywać się powyżej minimalnej wydajności wymaganej dla danej rangi przez 4 następujące po sobie tygodnie inwentaryzacyjne (min 20 dni inwentaryzacyjnych).
- W przypadku obniżenia wydajności liczenia poniżej minimalnej wydajności przewidzianej dla danej rangi i utrzymywania takiego stanu przez 2 następujące po sobie tygodnie inwentaryzacyjne, następuje przejście na rangę zgodną z aktualnie osiąganą wydajnością liczenia (możliwe obniżenie rangi o 2 lub 3 stopnie)
- Obniżenie rangi następuje również wówczas, gdy w ciągu 4 następujących po sobie tygodni inwentaryzacyjnych Liczący dwukrotnie osiągnie wydajność liczenia poniżej wartości minimalnej, przewidzianej dla jego aktualnej rangi.
- Wydajność liczenia została określona w tabeli „WYTYCZNE ZMIANY RANG DLA LICZĄCEGO" stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Dokumentu.

e) Jakość liczenia

- Jakość liczenia musi utrzymywać się powyżej minimalnej jakości wymaganej dla danej rangi przez 4 następujące po sobie tygodnie inwentaryzacyjne.
- W przypadku obniżenia jakości liczenia poniżej minimalnej jakości przewidzianej dla danej rangi i utrzymywania takiego stanu przez 2 następujące po sobie tygodnie inwentaryzacyjne, następuje przejście na rangę zgodną z aktualnie osiąganą wydajnością liczenia (możliwe obniżenie rangi o 2 lub 3 stopnie)

- Obniżenie rangi następuje również wówczas, gdy w ciągu 4 następujących po sobie tygodni inwentaryzacyjnych Liczący dwukrotnie osiągnie jakość liczenia poniżej wartości minimalnej, przewidzianej dla jego aktualnej rangi.
- Jakość liczenia została określona w tabeli „WYTYCZNE ZMIANY RANG DLA LICZĄCEGO" stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Dokumentu.

f) Ocena całościowa z wykonanych inwentaryzacji i kompetencje miękkie

- Kompetencje miękkie zostały określone w tabeli „WYTYCZNE ZMIANY RANG DLA LICZĄCEGO" stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Dokumentu.

g) Ocena całościowa współpracy z Biurem INVENT

2. W przypadku podwyższenia rangi z Beginnera na Juniora zmiana następuje automatycznie po przepracowaniu 10 dni inwentaryzacyjnych

§ 4. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Twoich danych osobowych w rozumieniu RODO są Organizatorzy. Możesz skontaktować się z nami w sprawach związanych z ochroną swojej prywatności wysyłając email na adres daneosobowe@invent.ag.
2. Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w celu realizacji zasad i procesów opisanych w Dokumencie, w szczególności w zakresie zmiany rang w ramach świadczonych przez Ciebie usług. Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie naszych prawnie uzasadnionych interesów, w szczególności w celu organizacji i zarządzania procesem zmiany rang, do wewnętrznych celów administracyjnych, wymiany informacji w naszej grupie przedsiębiorców, promocji i budowanie naszego wizerunku w mediach i na portalach społecznościowych oraz w celu ustalenia, dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Wyznaczyliśmy Damiana Klimasa na Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: iod@invent.ag oraz korespondencyjnym na adres naszej siedziby.
4. Twoje dane osobowe możemy ujawnić:
    a. naszym kontrahentom i klientom w zakresie w jakim niezbędne będzie pozyskanie informacji o wykonywaniu przez Ciebie zawartej umowy;
    b. podmiotom, które świadczą na naszą rzecz usługi wsparcia biznesu, takie jak usługi kadrowe i księgowe, usługi prawne i doradcze, usługi serwisu sprzętu elektronicznego, usługi transportowe, kurierskie i pocztowe, usługi finansowe i ubezpieczeniowe;
    c. dostawcom usług i systemów informatycznych, które wykorzystujemy do prowadzenia działalności oraz dostawcom innych systemów informatycznych, do których możesz uzyskać dostęp w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy;
    d. podmiotom powiązanym z nami kapitałowo lub osobowo.
5. Nie będziemy przekazywali Twoich danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy. Jeśli będziemy planowali przekazać Twoje dane poza obszar EOG, poinformujemy Cię o tym.

6. Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe przez okres istnienia prawnie uzasadnionego interesu lub przez cały okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez określony w przepisach prawa podatkowego oraz przepisach o rachunkowości okres przechowywania dokumentacji podatkowej i księgowej.

7. W związku z tym, że przetwarzamy Twoje dane osobowe, masz prawo do:

    a. żądania dostępu do danych osobowych;

    b. żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

    c. wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie;

    d. w zakresie w jakim przetwarzamy Twoje dane osobowe w związku z wykonywaniem umowy - o ile dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany – prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo do otrzymania od nas swoich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;

    e. jeśli przetwarzamy Twoje dane osobowe na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

8. Podanie przez Ciebie danych osobowych w zakresie, w którym przetwarzanie odbywa się na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu - jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji zasad opisanych w Dokumencie. Nie będziemy wykorzystywać Twoich danych osobowych, aby podejmować decyzje w sposób zautomatyzowany lub profilować Cię.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Dokumentu stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny.

2. Dokument jest dostępny w siedzibie Organizatorów, jak również na stronie internetowej www.invent.ag.

3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmian w Dokumentu oraz kryteriów w momencie rozpoczęcia kolejnego miesiąca kalendarzowego poprzez opublikowanie nowego Dokumentu na stronie www.invent.ag. Zmiany wchodzą w życie w ciągu 3 dni od ich ogłoszenia.

4. Wszystkie załączniki do niniejszego Dokumentu stanowią jego integralną część. Korzystanie z usług Organizatorów lub akceptacja zasad określonych w Dokumencie, w tym w szczególności poprzez rozpoczęcie współpracy lub kontynuowanie jej na zasadach opisanych w niniejszym Dokumencie, jest równoznaczne z akceptacją treści załączników. Załączniki nie wymagają odrębnego podpisywania ani potwierdzania ich przyjęcia przez Liczącego.

5. Niniejszy Dokument wchodzą w życie z dniem 28.11.2024

6. Załączniki:
    a) nr.1 - Tabela „WYTYCZNE ZMIANY RANG DLA LICZĄCEGO”

INVENT

Załącznik nr 1 do Kryteria zmiany rang dla Liczącego – zbiór najważniejszych informacji

Tabela „WYTYCZNE ZMIANY RANG DLA LICZĄCEGO”

Funkcja	**Liczący**			
Ranga	Beginner	Junior	Senior	Master
Zmiana rangi	ranga początkowa	automatyczna	na wniosek Team Leadera Teamu	na wniosek Team Leadera Teamu
Staż pracy	od 1 dnia inwentaryzacyjnego	po 10 dniach inwentaryzacyjnych	minimum 60 dni inwentaryzacyjnych: - 20 dni na małych (S) projektach; - 20 dnia na średnich (M) projektach; - 20 dni na dużych (L) projektach.	minimum 120 dni inwentaryzacyjnych: - 40 dni na małych (S) projektach; - 40 dni na średnich (M) projektach; - 40 dni na dużych (L) projektach.
Maksymalna przerwa	-	50 dni	40 dni	30 dni
Wydajność	100% celu na danym projekcie		120% celu na danym projekcie	150% celu na danym projekcie
Jakość liczenia	mniej niż 5% błędów			
Kompetencje miękkie	ambitny, zaangażowany, skrupulatny, odpowiedzialny, wysoka kultura osobista			
	-	samodzielny	samodzielny, pozytywna ocena współpracy z Team Leaderem Teamu	